

# **Regulamin zdalnego odnawiania kwalifikowanych i niekwalifikowanych certyfikatów wydanych przez KIR**

**§ 1.****Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin zdalnego odnawiania kwalifikowanych i niekwalifikowanych certyfikatów wydanych przez KIR, zwany dalej „Regulaminem”, dotyczy wyłącznie zdalnego odnawiania kwalifikowanych i niekwalifikowanych certyfikatów wydanych przez KIR, tj. odnawiania dokonywanego za pośrednictwem sieci Internet z wykorzystaniem nośnika klucza prywatnego przekazanego już subskrybentowi w celu składania podpisu elektronicznego, a w przypadku certyfikatów niekwalifikowanych także z wykorzystaniem innego nośnika.
2. Wydawanie certyfikatów, w tym ich odnawianie, jest usługą certyfikacyjną regulowaną ustawą z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą o podpisie elektronicznym”, oraz towarzyszącymi jej aktami wykonawczymi. Odnawianie certyfikatów nie jest odrębną kategorią usług i jest objęte pojęciem usługi certyfikacyjnej.
3. Zdalne odnawianie certyfikatów dotyczy wyłącznie certyfikatów, które zostały wydane na podstawie już wcześniej zawartych umów na świadczenie usług certyfikacyjnych. Regulamin nie określa zasad zawierania takich umów określa jedynie zasady realizacji składanych na podstawie zawartych umów zamówień zdalnego odnowienia certyfikatu.
4. Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. w Warszawie, ul. Pileckiego 65, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców nr 0000113064, o kapitale zakładowym w wysokości 5.445.000,00 zł, świadczy kwalifikowane usługi certyfikacyjne na podstawie wpisu do rejestru kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne uzyskanego na wniosek KIR. Wpis do rejestru jest dobrowolny i jest konieczny do świadczenia usługi polegającej na wydawaniu certyfikatów kwalifikowanych. Rejestr, w tym w formie elektronicznej, prowadzi minister właściwy do spraw gospodarki.
5. Pojęcia występujące w Regulaminie zostały zdefiniowane w Polityce certyfikacji KIR dla certyfikatów kwalifikowanych, zwanej dalej „Polityką kwalifikowaną”, Polityce certyfikacji KIR dla zaufanych certyfikatów niekwalifikowanych, zwanej dalej „Polityką niekwalifikowaną”, Kodeksie postępowania certyfikacyjnego KIR dla zaufanych certyfikatów niekwalifikowanych, zwanym dalej Kodeksem oraz w umowach na świadczenie usług certyfikacyjnych, przy czym w razie wątpliwości pierwszeństwo ma

definicja zawarta w Polityce kwalifikowanej lub Polityce niekwalifikowanej, w zależności od rodzaju certyfikatu, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Pod pojęciem umowa na świadczenie usług certyfikacyjnych należy rozumieć wszelkie umowy zawarte przez KIR z Zamawiającymi, których przedmiotem jest świadczenie usług certyfikacyjnych polegających na wydawaniu certyfikatów.
7. Postanowienia Regulaminu nie ograniczają KIR w zakresie wydawania nowych certyfikatów, w tym ze zmienionymi danymi, z wykorzystaniem sieci Internet oraz nośnika klucza prywatnego przekazanego subskrybentowi w celu składania podpisu elektronicznego, a w przypadku certyfikatów niekwalifikowanych także z wykorzystaniem innego nośnika.

## **§ 2.**

### **Warunki świadczenia usług**

1. Zdalne odnawianie certyfikatów polega:
  - 1) w przypadku certyfikatów kwalifikowanych - na poddaniu powtórnej certyfikacji, w okresie ważności aktualnego certyfikatu kwalifikowanego, tych samych danych służących do weryfikacji podpisu elektronicznego, które zostały wcześniej za zgodą subskrybenta przyporządkowane do subskrybenta;
  - 2) w przypadku certyfikatów niekwalifikowanych - na certyfikacji w okresie ważności aktualnego certyfikatu niekwalifikowanego nowych danych służących do weryfikacji podpisu elektronicznego przyporządkowanych do subskrybenta za jego zgodą.
2. Zdalnemu odnowieniu podlegają wyłącznie certyfikaty, które pozostają ważne co najmniej do chwili weryfikacji przez KIR dostarczonego przez Zamawiającego żądania odnowienia certyfikatu.
3. Warunkami koniecznymi zdalnego odnowienia są:
  - 1) posiadanie wydanego przez KIR ważnego certyfikatu kwalifikowanego w przypadku odnawiania certyfikatu kwalifikowanego oraz ważnego certyfikatu niekwalifikowanego w przypadku odnawiania certyfikatu niekwalifikowanego;
  - 2) związanie KIR i Zamawiającego umową na świadczenie usług certyfikacji co najmniej w chwili złożenia zamówienia, o którym mowa w pkt 3;
  - 3) złożenie przez Zamawiającego zamówienia w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym ważnym kwalifikowanym certyfikatem;

- 4) złożenie oświadczeń i wyrażenie zgód wymaganych prawem przez Zamawiającego i subskrybenta;
- 5) zgodność wszystkich danych zawartych w certyfikacie odnawianym z danymi przekazanymi na zamówieniu i żądaniu odnowienia certyfikatu.
4. W przypadkach przewidzianych umową na świadczenie usług certyfikacyjnych lub innych przewidzianych prawem zamówienie, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, w imieniu Zamawiającego może złożyć subskrybent lub inna upoważniona osoba.
5. Subskrybent jest zobowiązany postępować zgodnie z instrukcją procesu zdalnego odnawiania certyfikatów udostępnianą przez KIR oraz stosować się do przesyłanych komunikatów.
6. Niezbędne wymagania techniczne dla korzystania ze zdalnego odnawiania certyfikatów są następujące:
  - 1) komputer z dostępem do sieci Internet;
  - 2) dostęp do pary kluczy związanych z odnawianym certyfikatem;
  - 3) karta kryptograficzna z ważnym aktualnym certyfikatem w przypadku odnawiania certyfikatu kwalifikowanego.

Spełnienie powyższych wymagań jest niezbędne, ale nie gwarantuje pomyślnego przeprowadzenia procesu zdalnego odnowienia. Szczegółowe wymagania techniczne, w tym w szczególności dotyczące obsługiwanych systemów operacyjnych i konfiguracji sprzętu komputerowego, są dostępne na stronie internetowej KIR.

7. KIR zastrzega, że może odmówić zdalnego odnowienia certyfikatu w przypadku nie spełnienia przez Zamawiającego lub subskrybenta postanowień ust. 3, 5 lub 6, jak również w innych przypadkach, w szczególności gdy mogłoby to grozić naruszeniem bezpieczeństwa usług certyfikacyjnych, zasad ochrony danych osobowych lub interesów odbiorców usług certyfikacyjnych. W takiej sytuacji odnowienia certyfikatu można dokonać w placówce KIR.
8. W związku z właściwością usługi zdalne odnawianie certyfikatów nie może odbywać się anonimowo, co nie wyklucza odnowienia certyfikatu z pseudonimem. Zasady wykorzystania pseudonimu w procesie wydawania i odnawiania certyfikatu określają: ustawa o podpisie elektronicznym oraz rozporządzenie z dnia 7 sierpnia 2002 r. Rady Ministrów w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla

kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094).

### **§ 3.**

#### **Warunki zawierania i rozwiązywania umów**

Zdalne odnawianie certyfikatów jest wykonywane na podstawie już wcześniej zawartych umów na świadczenie usług certyfikacyjnych. W związku z tym, Regulamin nie określa zasad zawierania takich umów ani ich rozwiązywania.

### **§ 4.**

#### **Dostępność**

System zdalnego odnowienia certyfikatów jest dostępny 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, z tym że KIR zastrzega sobie prawo do niedostępności systemu w przypadkach awarii lub przerw technicznych.

### **§ 5.**

#### **Reklamacje i pomoc techniczna**

1. Wszelkie reklamacje związane ze zdalnym odnawianiem certyfikatów należy składać w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego zgłoszenie reklamacji.
2. Reklamacja winna zawierać w szczególności zwięzły opis zdarzenia uzasadniającego reklamację wraz z jej uzasadnieniem oraz dane kontaktowe składającego reklamację.
3. Nie później niż w terminie 21 dni roboczych od dnia otrzymania prawidłowej reklamacji zostanie ona rozpatrzona, zaś zgłaszający ją poinformowany zostanie o zajętych przez KIR stanowisku.
4. KIR zastrzega, iż nieprawidłowo złożone reklamacje zostaną pozostawione bez rozpoznania.
5. Zamawiającemu przysługuje pomoc techniczna w zakresie problemów związanych z korzystaniem z odnowionego certyfikatu.
6. KIR dołoży wszelkich starań, aby zgłoszony w ramach pomocy technicznej problem został rozwiązany tak szybko, jak to tylko będzie możliwe.

7. Pomoc techniczna świadczona jest w dniach i godzinach pracy Infolinii oraz pod numerem Infolinii wskazanych na stronie internetowej KIR.
8. Wszelkie zgłoszenia reklamacyjne lub dotyczące pomocy technicznej należy dokonywać mailowo na adres: [bok@kir.pl](mailto:bok@kir.pl) lub pisemnie na adres Biuro Obsługi Klienta KIR ul. Pileckiego 65, 02 – 781 Warszawa, z tym że dane te mogą ulec zmianie, a aktualne zawsze są publikowane na stronie internetowej KIR.

## § 6.

### Dane osobowe

1. Jeżeli wydany certyfikat nie zawiera adresu poczty elektronicznej subskrybenta, a na użytek zdalnego odnawiania komunikacja z nim ma być prowadzona z wykorzystaniem innego adresu, subskrybent jest zobowiązany do podania tego adresu.
2. W ramach obsługi reklamacji i pomocy technicznej subskrybent, Zamawiający lub inna osoba może zostać zobowiązana do podania danych kontaktowych w celu jej prawidłowej obsługi.
3. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą o podpisie elektronicznym.
4. KIR zobowiązuje się nie dostarczać treści o charakterze bezprawnym ani Zamawiającemu ani subskrybentowi.

## § 7.

### Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym Regulaminem do zdalnego odnawiania certyfikatów stosuje się postanowienia Polityki kwalifikowanej, Polityki niekwalifikowanej, Kodeksu i umów na świadczenie usług certyfikacyjnych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 r.



Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.  
ul. rtm. W. Pileckiego 65  
02-781 Warszawa  
infolinia: 801 500 207  
e-mail: bok@kir.pl

[www.kir.pl](http://www.kir.pl)  
[www.elektronicznypodpis.pl](http://www.elektronicznypodpis.pl)